

# CANDIDATURE – MARCHÉ DE NOËL DE GAP 2025

**Du 5 au 24 décembre 2025**

Places : Jean Marcellin / République / Aux Herbes

**Dossier à retourner à**

**Office de Tourisme - Marché de Noël**

**1 Place Jean Marcellin- 05000 GAP**

**Date limite de retour : 14 septembre 2025**

**Tout dossier de candidature incomplet ou ne permettant pas d'analyser l'offre du candidat, sera écarté.**

Chères exposantes, Chers exposants,

Nous avons le plaisir de vous informer que le **Marché de Noël de Gap** se tiendra cette année **du 5 au 24 décembre 2025** avec en nouveauté, une 3eme place.

À noter pour cette édition :

- Les espaces dédiés à **l'artisanat** seront situés **place Jean Marcellin et place de la République**.
- La **place aux Herbes** sera exclusivement réservée à la **restauration** et aux produits alimentaires.

Ce dossier de candidature s'adresse aux exposants souhaitant participer à cette nouvelle édition. Nous vous invitons à en prendre connaissance attentivement avant de nous faire parvenir votre demande de participation.

Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire.

## ENCART RÉSERVÉ A L'OFFICE DE TOURISME

Date du dépôt de candidature :

Dossier complet :

Dossier incomplet :

Choix de la commission :

# DOSSIER DE CANDIDATURE

---

## 1. COORDONNÉES DE L'EXPOSANT

- **Nom / Prénom :**
- **Enseigne / Raison sociale :**
- **Adresse :**
- **Code postal / Ville :**
- **Téléphone fixe :**
- **Téléphone mobile :**
- **Email :**
- **Site Web :**
- **Facebook :** [www.facebook.com/.....]
- **Instagram (@) :**

---

## 2. RESPONSABLE PRÉSENT SUR LE MARCHÉ

- **Nom / Qualité :**
- **Adresse (si différente) :**
- **Téléphone mobile :**
- **Email :**

---

## 3. DOCUMENTS A FOURNIR OBLIGATOIREMENT

- **N° SIRET :**
- **Code NAF :**
- **Joindre :**
  - Extrait RNE (-3 mois)
  - Attestation MSA (pour les exploitants agricoles)
  - Carte de commerçant/artisan ambulant (non obligatoire pour les producteurs ou résidents de Gap)
  - Assurance responsabilité civile
  - Photos des produits (envoi par mail)
- **Nature de l'activité :**
  - Artisan
  - Commerçant
  - Producteur / Agriculteur
  - Fabricant

- Revendeur
- Autre (préciser) : \_\_\_\_\_

#### 4. INFOS PRATIQUES

##### \*Lieux & Horaires

**Marché de Noël : du 5 au 24 décembre**

- **Place Jean Marcellin et Place de la République** : 11h à 19h tous les jours.
- **Place aux Herbes (Espace restauration /alimentaire)** : 11h à 20h tous les jours.

**Exception : ouverture à 14h les lundis 8 et 15 décembre.**

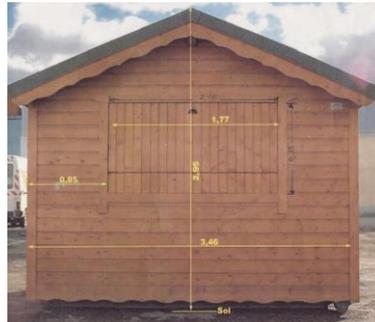
Tolérance d'ouverture jusqu'à 21h (sous réserve de modification suite à un arrêté préfectoral).

Le non-respect des horaires sera sanctionné.

##### \*Descriptif des Chalets

- **place Jean Marcellin** : 6m<sup>2</sup> 310 x 195 cm (250cm jusqu'au faîtage), dos chalet L310 x 198, porte L70 x H 195, au sol L 310 cm x 195 cm.
- **place aux Herbes et place de la République** 7m<sup>2</sup> 345 x 225 cm (250cm jusqu'au faîtage), dos chalet L 345 cm x H 210 cm, au sol P 225 cm x L 345 cm.

##### Chalet de 6m2

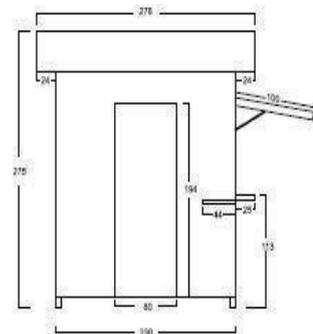
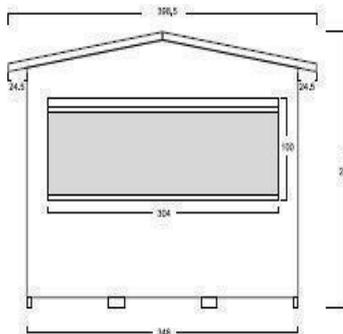


##### Chalet de 7m2

##### CHALET REPLIABLE EN BOIS



Dimensions extérieures: 3,5 x 2  
Dimensions tablette de vente: 3 x 0,9



## 6. EMPLACEMENT/TARIFS

	Type de produits	Surface	Tarifs
Lieu			
<b>Place Jean Marcellin</b>	Artisanat / producteurs / commerçants	6 m <sup>2</sup>	50€/jour
<b>Place de la République</b>	Artisanat / producteurs / commerçants	7 m <sup>2</sup>	50€/jour
<b>Place aux Herbes</b>	<b>Espace restauration*</b>		<b>55 €/jour</b>
	Alimentaire**	7 m <sup>2</sup>	50€/jour

Tarifs : place J Marcellin et République : 1000€, place aux Herbes (restauration\*) 1100€, (alimentaire\*\*) 1000€.

*\*Restauration : vente de produits cuisinés ou réchauffés sur place pour consommation immédiate.*

*\*\*Alimentaire : vente de tout produit alimentaire ne nécessitant pas de besoins de cuisson ou réchauffage sur place.*

**1er choix :**  Jean Marcellin  République  Aux Herbes

**2e choix :**  Jean Marcellin  République  Aux Herbes

**Le tarif inclut le gardiennage de nuit et une puissance électrique de 2kw pour les artisans/revendeurs et 3kw pour la restauration.**

---

## 7. CHOIX DE FORMULE (à cocher)

Option	Description	Case à cocher
<input checked="" type="checkbox"/> Chalet permanent	20 jours complets	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Chalet permanent à deux	1 chalet partagé par 2 exposants	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 2 exposants sur la durée totale (complémentaires)	
	<input type="checkbox"/> 1 exposant du 5/12 au 14/12 + 1 exposant du 15/12 au 24/12	
<input checked="" type="checkbox"/> Chalet partagé (1 exposant par période)*	Vous occupez le chalet pendant une des 3 périodes	<input type="checkbox"/>
	<b>Choix des périodes :</b>	
	<input type="checkbox"/> 5 au 10 déc. – 300 € (restauration 330€)	
	<input type="checkbox"/> 11 au 17 déc. – 350 € (restauration 385€)	
	<input type="checkbox"/> 18 au 24 déc. – 350 € (restauration 385€)	

\*Parmi les chalets partagés 3 seront situés place de la République et 1 place aux Herbes (restauration)

**Acceptez-vous d'être sur liste d'attente ?**  Oui  Non

## 8. ÉLECTRICITÉ

**Puissance disponible** : 2 kW (3 kW pour la restauration). Merci de privilégier les équipements au gaz et de prévoir un extincteur.

### Appareils utilisés et puissances (W)

- 1.
  - 2.
  - 3.
  - 4.
  - 5.
- 

## 9. FICHE PRODUITS – merci d'indiquer les données suivantes dans l'encadré ci-dessous

- **Produit / artisanat-revente / prix / label / provenance (France/étranger)**

## 10. ANIMATIONS

- Proposez-vous une démonstration ou une animation sur votre stand ?
  - Oui (détaillez ci-dessous)
  - Non

**Les animations valorisent votre candidature !**

---

## 11. STATIONNEMENT

Une place gratuite au **Parking de Bonne** (2 place Ladoucette) est fournie gratuitement (hauteur < 2m recommandée). Fermeture à 21h. Fermé le dimanche et les jours fériés (Attention ! pour entrer il faut avoir la carte).

Entrée Cours Ladoucette et Rue des Jardins.

Vos informations sont nécessaires pour obtenir une carte de stationnement.

**Modèle du véhicule :**

**Immatriculation :**

### **Engagement de l'exposant**

Je soussigné(e),

**Nom / Prénom :**

**Nom de l'enseigne (le cas échéant) :**

certifie avoir pris connaissance du règlement et des modalités de participation au Marché de Noël de Gap 2025 et les accepter sans réserve.

**Fait à :**

**Le :**

**Signature :** (précédée de la mention « *Lu et approuvé* »)

## 12. CHECKLIST DES PIÈCES À FOURNIR

Pièces à joindre	Obligatoire Coché
Formulaire complété et signé	<input type="checkbox"/>
Attestation MSA (pour les exploitants agricoles)	<input type="checkbox"/>
Extrait RNE (-3 mois)	<input type="checkbox"/>
Carte de commerçant/artisan ambulant*	<input type="checkbox"/>
Assurance RC (en cours de validité)	<input type="checkbox"/>
Photos des produits (envoi par mail)	<input type="checkbox"/>
Chèque 50 € (caution désistement/propreté) **	<input type="checkbox"/>
Chèque 300 € (caution chalet) **	<input type="checkbox"/>
Chèque règlement chalet	<input type="checkbox"/>

\***Carte de commerçant ambulant** : non obligatoire pour les producteurs ou résidents de Gap

\*\* **Chèque de caution** : encaissé en cas de désistement après sélection ou de non-restitution du chalet en bon état de propreté.

### [Retour du dossier](#)

**Date limite** : 14 septembre 2025

**À adresser à** :

**Office de Tourisme – Marché de Noël**

1, place Jean Marcellin

05000 Gap